

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE**

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N° 368 DEL 19/05/2021

**Proposta PDELCS/2021/433 del 12/05/2021- DCS
STRUTTURA PRO PONENTE: SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE
Dott. MARCO BIAGINI**

OGGETTO: Indizione procedura di stabilizzazione del personale precario della DIRIGENZA del SSN, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i. profilo professionale di Dirigente Veterinario - Disciplina Igiene degli Alimenti di Origine Animale - Disciplina Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche -

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'estensore e Responsabile del Procedimento	Dott. Piergiacomo Gambella	GAMBELLA PIERGIACOMO Firmato digitalmente da GAMBELLA PIERGIACOMO Data: 2021.05.12 11:28:06 +02'00'
Direttore della SC Ricerca e Selezione Risorse Umane	Dott. Marco Biagini	BIAGINI MARCO Firmato digitalmente da BIAGINI MARCO Data: 2021.05.13 13:31:22 +02'00'

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute

SI

NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE DELLA SC RICERCA E SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTO il D.Lgs 502/92 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421" e ss.ii.mm.;

VISTA la L.R. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”;

PRESO ATTO della Delibera Giunta RAS n. 47/87 del 24.09.2020 avente ad oggetto “art. 47 della Legge Regionale n. 24 del 11.9.2020. Adeguamento dell’assetto istituzionale ed organizzativo degli enti di governo del servizio sanitario della Sardegna. Indirizzi provvisori per l’Azienda per la tutela della salute (ATS)”.

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, con DGR n. 67/9 del 31dicembre 2020, alla proroga dell’incarico attribuito al Dott. Massimo Temussi quale Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione dell’ARES e soggetto competente a provvedere all’espletamento delle operazioni di liquidazione dell’ATS Sardegna, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 della legge regionale n. 24 del 11settembre 2020;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 13 gennaio 2021 con la quale si è provveduto a prendere atto del contratto di incarico di cui sopra;

RICHIAMATE la deliberazione n. 2 del 14 gennaio 2021 con la quale è stato individuato il Direttore Sanitario nella persona del Dott. Giorgio Carboni;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 253 del 12.04.2021 del Commissario Straordinario ATS- Sardegna con la quale è stato individuato il Direttore Amministrativo nella persona del Dott. Attilio Murru;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2018 di attribuzione delle funzioni Dirigenziali;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 555 del 20/04/2018 recante Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la Delibera del Commissario Straordinario n° 66 del 30/01/2020 mediante la quale è stato attribuito al Dott. Marco Biagini l’incarico di direzione della S.C. Ricerca e Selezione del Personale afferente al Dipartimento Risorse Umane;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, nonché il D.lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTI:

► il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

► il D.Lgs. 25-5-2017 n. 75 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, nello specifico, l'articolo 20 avente ad oggetto " Superamento del Precariato nelle pubbliche amministrazioni";

► la Legge 7 agosto 2015, n. 124, "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle P.A.";

► la Legge 27 dicembre 2017 n. 205, art. 1 comma 813 (Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020) nella parte in cui riporta che " all'articolo 20, comma 11, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: « tecnico professionale e infermieristico del Servizio sanitario nazionale » sono sostituite dalle seguenti: «dirigenziale e no, di cui al comma 10”;

► Le Circolari del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 23/11/17 e n. 1 del 09/01/2018 contenenti gli indirizzi operativi per l'applicazione delle disposizioni del sopra richiamato art. 20 del D.Lgs 75/17;

► Il documento 18/21/CR5/C1-C7 del 15.02.2018 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome sull'applicazione dell'art. 20 del D.lgs. 75/2017;

► la Deliberazione della G.R n.10/17 del 27/02/2018 relativa alla "Stabilizzazione del personale precario del Servizio Sanitario Regionale ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs n. 75/2017 "Recepimento del Documento sull'applicazione dell'art.20 del D.lgs n.75 adottato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 15.02.2018";

► il Protocollo d'intesa in materia di Stabilizzazione del Personale Precario del Servizio Sanitario Regionale della Regione Sardegna, sottoscritto tra "Assessore dell'Igiene e Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA finalizzato alla definizione di indirizzi comuni e di criteri omogenei per l'applicazione delle procedure previste dalle vigenti disposizioni normative in materia di stabilizzazione del personale precario della Dirigenza Medica, Veterinaria e SPTA, siglato in data 08/03/2018:

► la Delibera del D.G. n. 447 del 27/03/2018 con le quali ATS – Sardegna ha preso atto dei Protocolli di Intesa in materia di stabilizzazione del personale precario del SSN Regione Sardegna, rispettivamente della Dirigenza Medica, Veterinari e SPTA;

► La Legge 28 febbraio 2020, n. 8 di conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 30 dicembre 2019, n. 162, recante disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica e, nello specifico, l'inciso nel quale si dispone che, all'articolo 1 del richiamato decreto, "dopo il comma 1 sono inseriti i seguenti: 1-bis - all'articolo 20, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, le parole: "31 dicembre 2017" sono sostituite dalle seguenti: "31 dicembre 2020".

► L'art. 4 – bis della Legge 17 luglio 2020, n. 77 di conversione in Legge, con modificazioni, Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" con il quale sono state introdotte le seguenti modificazioni all'art. 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75: a) al comma 2, lettera b), le parole: "alla data del 31 dicembre 2017" sono sostituite dalle seguenti: "alla data del 31 dicembre 2020"; b) al comma 11-bis, l'ultimo periodo e' soppresso".

RILEVATO che l'art. 20 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017 – rubricato: "superamento del precariato nelle Pubbliche Amministrazioni" risulta modificato ed integrato dalla normativa susseguitesesi nel tempo e che, in particolare, l'art. 1 comma 1 bis del D.L. 30 Dicembre 2019 n. 162, convertito con modificazioni nella Legge n. 8 del 28 Febbraio 2020 ha novellato il testo dell'art. 20 comma 1 del richiamato Decreto Legislativo che, attualmente, così dispone:

1. Le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2021, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possenga tutti i seguenti requisiti:

a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28/08/2015) con contratti a tempo determinato presso l'Amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;

b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) abbia maturato, al 31 dicembre 2020, alle dipendenze dell'amministrazione di cui alla lettera a) che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

RILEVATO che l'art. 1 comma 466 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" ha introdotto all'articolo 20 del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, il comma 11 *bis*, successivamente modificato dall'art. 4 – bis della Legge 17 luglio 2020, n. 77 di conversione in Legge, con modificazioni, Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34 che prevede: «*Allo scopo di fronteggiare la grave carenza di personale e superare il precariato, nonché per garantire la continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, per il personale medico, tecnico-professionale e infermieristico, dirigenziale e no, del Servizio Sanitario Nazionale, le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 si applicano fino al 31 dicembre 2022.*»

VALUTATO che l'Azienda si riserva di valutare l'attivazione della procedura di stabilizzazione per ulteriori posti e/o profili, anche non ricompresi nel piano del fabbisogno attuale, per coloro i quali dovessero maturare entro il 31.12.2021 i requisiti di stabilizzazione ex art. 20 comma 1 D.Lgs. 75/2017, per effetto della conversione nella Legge 26 febbraio 2021, n. 21 del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183 - (milleproroghe 2021)

► **VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n.1347 del 30.12.2017 - Determinazione della Dotazione Organica dell'Azienda per la Tutela della Salute - Approvazione provvisoria.

► **VISTO** il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020/2022 approvato con Delibera del Commissario Straordinario n. 261 del 13.12.2019 "rettifica parziale della Deliberazione n° 188 del 14/11/2019 - Adozione del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale anni 2020-2022";

VISTA la DGR Sardegna n. 21/14 del 21 Aprile 2020 di approvazione del richiamato PTFP;

PRECISATO che, ai sensi dei commi 11 e 13 del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i. per il personale del ruolo sanitario, il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto, può essere stato maturato, anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN); può considerarsi anche il periodo maturato presso enti interessati da processi di riordino, soppressione o trasformazione;

VISTA la nota Prot. 6090 del 13.03.2020 "Avvio procedure di stabilizzazione del personale precario del Comparto e della Dirigenza del SSN ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017" con la quale la Direzione Generale della Sanità Sardegna ha chiesto alle Aziende del SSR di voler provvedere all'attivazione delle procedure di stabilizzazione di cui all'art. 20 comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017 indicando come prioritaria l'attivazione per il personale sanitario dei profili professionali individuati nella DGR n.10/1 del 08.03.2020;

RITENUTO di dover procedere, in coerenza del PTFP, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs. 75/2017 e s.m.i. all'indizione di una procedura di stabilizzazione del personale della Dirigenza del SSN per la copertura a tempo indeterminato di posti, fatte comunque salve diverse determinazioni dell'Ente, nei profili e discipline che di seguito, si indicano:

Ruolo	Profilo Professionale e Disciplina	Stabilizzazione D.Lgs 75/2017 art.20 comma 1
Sanitario	Dirigente Veterinario – Igiene degli Alimenti di Origine Animale	10
Sanitario	Dirigente Veterinario – Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche	7
Sanitario	Dirigente Veterinario – Sanità Animale	10
	Totale Dirigenti	27

RILEVATA la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato dei suddetti posti, che allo stato attuale sono assicurati da professionisti assunti a tempo determinato e raggiungere gli obiettivi del programma sanitario aziendale garantendo i livelli di assistenza ed il funzionamento delle attività dei servizi;

PRECISATO che le assunzioni del personale in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui al comma 1 dell'art. 20 del D. Lgs. 75/17 e s.m.i. comporteranno una riduzione degli incarichi a tempo determinato conferiti per la temporanea copertura dei suddetti posti e, di conseguenza, una riduzione della spesa per il personale a tempo determinato;

PRECISATO, inoltre, che l'Amministrazione può prorogare i rapporti di lavoro flessibile con i soggetti che partecipino alle procedure di cui ai commi 1 fino alla loro conclusione, nei limiti delle risorse disponibili;

RILEVATO che la Legge n. 8 del 28 Febbraio 2020 ha convertito, con modifiche, il Decreto Legge 30 Dicembre 2019 n. 162 che, all'art. 1 – comma 1 bis, ha modificato il punto c) dell'art. 20 comma 1 del D.lgs. 75/2017 e mutato la data di maturazione del requisito dei tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, a far data dal 31.12.2017 sino al 31.12.2020.

DATO ATTO E PRECISATO che la presente procedura di stabilizzazione **consente la partecipazione a coloro i quali abbiano maturato i requisiti normativamente previsti, negli ultimi otto anni antecedenti il 31.12.2020.**

DATO altresì atto che ATS – Sardegna si riserva di adottare ulteriori avvisi di stabilizzazione per coloro che matureranno, in data successiva al 31.12.2020, per effetto della conversione in Legge del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183 (milleproroghe 2021) **che ha novellato la lettera C dell'art. 20 comma 1 del D.lgs. 75/2017, stabilendo il termine del 31.12.2021 - i necessari requisiti, fatta comunque salva la ripresa delle procedure concorsuali con conseguente rideterminazione dei posti da ricoprire;**

RITENUTO di riservarsi di valutare ulteriori posti e/o profili, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31/12/2022, termine posto dall'art. 11 bis del D.lgs. 75/2015 e s.m.i., per la conclusione del processo di stabilizzazione, tenuto anche conto del reclutamento ordinario e del rispetto della vigente normativa in materia;

RITENUTO, al fine di consentire la necessaria ricognizione della platea del personale, potenzialmente in possesso dei requisiti di cui al citato art. 20 comma 1, alla luce delle nuove disposizioni introdotte dalla Legge di Bilancio 2020, di dover provvedere alla pubblicazione integrale dell'avviso di Stabilizzazione del personale precario del SSN, riguardante il personale della Dirigenza, come meglio specificato nella superiore tabella, e relativo facsimile di domanda, sul sito ATS Sardegna www.atssardegna.it alla sezione "Bandi concorsi e selezioni".

PROPONE

DI INDIRE, per quanto espresso nella superiore parte motiva, che si richiama integralmente, la procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del D.Lgs 75/2017 e s.m.i. del personale precario della Dirigenza Medico Veterinaria del SSN, relativamente al profilo sopra indicato, secondo l'avviso ed il relativo facsimile di domanda, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato sub doc. 1 e sub doc. 2);

DI APPROVARE l'avviso di stabilizzazione accluso al presente atto, il format di domanda ed i relativi allegati;

DI DISPORRE la pubblicazione dell'avviso di stabilizzazione per il personale precario della Dirigenza Medico Veterinaria di cui alla procedura in argomento, e del facsimile di domanda, sul sito aziendale ATS Sardegna www.atssardegna.it alla sezione "Bandi concorsi e selezioni";

DI DEMANDARE alla S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane gli ulteriori adempimenti;

DI STABILIRE che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico dell' ATS;

DI DEMANDARE alla S.C. Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi ATS la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda per la Tutela della Salute ATS-Sardegna.

IL DIRETTORE DELLA SC RICERCA E SELEZIONE RISORSE UMANE

Dott. Marco Biagini

BIAGINI
MARCO

Firmato digitalmente
da BIAGINI MARCO
Data: 2021.05.13
13:31:50 +02'00'

Per le motivazioni sopra riportate

ACQUISITI I PARERI DEL			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Giorgio Carboni Firmato digitalmente da CARBONI GIORGIO Data: 2021.05.18 17:41:42 +02'00'		Dott. Attilio Murru Firmato digitalmente da MURRU ATTILIO Data: 2021.05.18 15:35:07 +02'00'	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL' ATS-SARDEGNA

VISTA la suestesa proposta che, con particolare riferimento alla premessa, si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DELIBERA

DI APPROVARE il contenuto della proposta di deliberazione sopra esposta e per effetto di darne integrale esecuzione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL' ATS-SARDEGNA Dott. Massimo Temussi

TEMUSSI
MASSIMO
Firmato digitalmente da TEMUSSI MASSIMO
Data: 2021.05.18 19:18:19 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE, EX ART.20 COMMA 1 DEL D.LGS 75/2017, DEL PERSONALE PRECARIO della Dirigenza Medico Veterinaria - Dirigente Veterinario - Disciplina Igiene degli Alimenti di Origine Animale - Disciplina Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche ;
- 2) FAC-SIMILE DI DOMANDA.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) _____
- 2) _____

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS dal 19/05/2021 al 03/06/2021

Il Direttore della SC Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e Atti Amministrativi
ATS.

Dott. / Dott.ssa LEI GAVINO Firmato digitalmente da LEI
GAVINO
Data: 2021.05.19 10:02:04 +02'00'

SCADENZA: 03/06/2021 (pubblicazione **WEB** 19/05/2021)

AVVISO PER LA STABILIZZAZIONE

EX ART. 20 COMMA 1 DEL D. LGS. 75/2017 e s.m.i. DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA SSN

In attuazione della Delibera del Commissario Straordinario dell'Azienda per la Tutela della Salute n. 368 del 19/05/2021 e' approvato il presente avviso pubblico, in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75 (come modificato dalla Legge 27 dicembre 2019 n. 160 e dalla Legge 28 febbraio 2020, n. 8 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 e dall'art. 4 – bis della Legge 17 luglio 2020, n. 77 di conversione in Legge, con modificazioni, Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34) dalle Circolari del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017 e n. 1/2018, dai documenti della Conferenza delle Regioni del 15 e 19 Febbraio 2018 in tema di stabilizzazione del personale precario, nonchè dalle deliberazioni n.10/17 del 27/02/18 e, altresì della deliberazione n. 10/1 del 08.03.2020 della Regione Autonoma della Sardegna, in tema di stabilizzazione del personale precario per la copertura a tempo indeterminato nei profili sotto riportati:

Ruolo	Profilo Professionale e Disciplina	Stabilizzazione D.Lgs 75/2017 art.20 comma 1
Sanitario	Dirigente Veterinario – Igiene degli Alimenti di Origine Animale	10
Sanitario	Dirigente Veterinario – Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche	7
Sanitario	Dirigente Veterinario – Sanità Animale	10
	Totale Dirigenti	27

L'Azienda **si riserva di valutare l'attivazione della procedura di stabilizzazione per ulteriori posti e/o profili**, anche non ricompresi nel piano del fabbisogno attuale, **per coloro i quali dovessero maturare entro il 31.12.2021 i requisiti di stabilizzazione ex art. 20 comma 1 D.Lgs. 75/2017, per effetto della conversione nella Legge 26 febbraio 2021, n. 21 del D.L. 31 dicembre 2020, n. 183 - (milleproroghe 2021)** sulla base di specifiche ulteriori necessità, nel rispetto del Piano Triennale dei Fabbisogni, ed entro la data del 31/12/2022 termine previsto per la conclusione del processo di stabilizzazione, tenuto conto anche degli esiti delle procedure di reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

I. REQUISITI DI AMMISSIONE

Saranno ammessi alla presente procedura i candidati in possesso di tutti i requisiti, generali e specifici, indicati nei successivi paragrafi/punti del presente avviso e, altresì in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo professionale così come disposto dal Decreto Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997, n. 483 – “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”.

I.1 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

I candidati devono possedere:

- 1) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. (titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria la cui documentazione probante deve essere allegata, a pena di esclusione, alla domanda);
- 2) I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono possedere e dichiarare di possedere i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - d) idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. L'accertamento di idoneità sarà effettuato, a cura della ATS- Sardegna, prima dell'immissione in servizio in sede di visita medica preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/2008;
 - e) godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati;
 - g) assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;
 - h) aver assolto agli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985);
 - i) Laurea in Medicina Veterinaria;
 - l) Iscrizione all'ordine professionale (se previsto).

I.2 REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE :

Oltre al possesso, come stabilito dagli artt. 36 e 56 del D.P.R. 483/97 ed art.8, punto 1 - lettera b) del D.Lgs. n. 254 del 28.07.2000 - disposizioni correttive ed integrative del D.Lgs. 229/99- con il quale sono state apportate modifiche all'art. 15 del D.Lgs 502/92,

a) Essere stato in servizio, anche per un solo giorno, nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data del **28/8/2015** (data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015) con contratto di lavoro a **tempo determinato** di tipo subordinato in ATS – Sardegna e/o presso le ex AA.SS.LL. della Sardegna, incorporate in ATS per effetto della Legge Regionale 27 luglio 2016, n. 17; (in base a tale requisito è sufficiente essere stato in servizio anche un solo giorno dopo la data sopra indicata). **Il termine finale per la maturazione di tale requisito è il 31/12/2020;**

b) Essere stato assunto a **TEMPO DETERMINATO** attingendo da una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato, sia riferita ad una procedura concorsuale per titoli ed esami, sia ad avviso/selezione per soli titoli, ovvero anche prevista da una normativa di legge nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, procedura espletata anche da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;

c) Aver maturato, **al 31 dicembre 2020**, presso l'amministrazione che procede all'assunzione (ATS-Sardegna, ovvero in una delle preesistenti AASSLL della Sardegna), **almeno tre anni di servizio, con contratto a tempo determinato**, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (**periodo dal 01.01.2013 al 31.12.2020**), nel medesimo profilo professionale e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione;

- L'anzianità di servizio - requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto - può essere stato maturato – esclusivamente per il personale del ruolo sanitario e tecnico professionale adibito allo svolgimento delle attività che rispondono all'esigenza di assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi sanitari- presso amministrazioni finanziate dal fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca e, anche, ove lo stesso abbia maturato il periodo di tre anni di lavoro negli ultimi otto anni rispettivamente presso diverse amministrazioni del Servizio sanitario nazionale o presso diversi Enti e Istituzioni di Ricerca.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale (part - time) verrà valutato, ai fini della maturazione del requisito di cui alla superiore lettera C), in proporzione al servizio a tempo pieno;

d) Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione nonché i dipendenti con contratti ex artt. 15-septies e 15-octies del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 . Non è utile alla maturazione del requisito di stabilizzazione il contratto di somministrazione (c.d. contratto di lavoro interinale)

II – DOMANDA DI AMMISSIONE - TERMINI DI PRESENTAZIONE

Per la partecipazione alla procedura i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda, che si allega al presente avviso entrambi reperibili sul sito www.atssardegna.it- Albo pretorio – Bandi di concorso e selezioni.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice sulla base del modello allegato, debitamente datata e firmata dall'interessato, unitamente alla fotocopia (fronte e retro) di valido documento di identità personale, deve essere rivolta all'**ATS Sardegna - ASSL Cagliari – S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane – Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (Ca)**, **ED ESSERE INOLTRATA A PENA DI ESCLUSIONE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23:59 DEL 15° (QUINDICESIMO) GIORNO SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO SUL SITO WEB AZIENDALE www.atssardegna.it**- **ALBO PRETORIO – BANDI DI CONCORSO E SELEZIONI, CON RIFERIMENTO AL PRESENTE AVVISO.**

QUALORA IL GIORNO DI SCADENZA COINCIDA CON UN GIORNO FESTIVO, IL TERMINE È PROROGATO AL PRIMO GIORNO SUCCESSIVO NON FESTIVO.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto alcuno e l'Amministrazione non procederà al loro esame e/o valutazione.

Le domande di stabilizzazione inviate prima della pubblicazione del presente avviso nel sito web aziendale non saranno ammesse, pertanto gli interessati dovranno ripresentare domanda nei termini e con le modalità previste dal presente avviso.

Nella domanda, da compilare in ogni sua parte pena l'esclusione dalla procedura, gli aspiranti dovranno **DICHIARARE**, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

A) il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;

B) l'indirizzo presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l'indirizzo di residenza di cui al punto A);

Un valido indirizzo di posta elettronica certificata, personale, del candidato. L'Amministrazione avverte sin d'ora i candidati che, per ogni comunicazione inerente la procedura e l'eventuale *iter* assunzionale, verrà utilizzato il medesimo indirizzo PEC fornito dal candidato, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;

C) il possesso della cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero, per i cittadini di Paesi terzi, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello *status* di rifugiato, o di protezione sussidiaria, con allegata documentazione, **a pena di esclusione**;

I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

▶ di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

▶ di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

▶ di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

D) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

E) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero, in caso contrario, dichiarare di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

F) il possesso **di tutti i requisiti di ammissione** indicati al superiore punto I (e sub I.1. e I.2) e richiesti per poter partecipare alla presente procedura;

G) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

H) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

I) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio (art 5 DPR 487/94);

L) di essere a conoscenza che, a parità di punteggio si applicherà l'articolo 3, comma 7 legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98;

M) Provincia Albo/Ordine di appartenenza **(se esistente per il profilo professionale a stabilizzazione)**, data e numero di iscrizione;

N) di non aver/aver subito una sanzione disciplinare superiore alla censura nel periodo di riferimento necessario alla stabilizzazione;

O) di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, la sede di servizio in quel momento disponibile in ambito ATS;

P) di accordare ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Europeo 679/2016 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati) ed in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Q) Di accettare incondizionatamente, con la sottoscrizione e presentazione della domanda di partecipazione, tutti i termini del presente bando.

Ai fini della valutazione del servizio prestato, il candidato dovrà precisamente indicare, pena la mancata valutazione del servizio:

► l'esatta denominazione dell'Ente presso cui il servizio è stato prestato, l'indirizzo e la pec;

► il profilo professionale e la specifica disciplina in cui il servizio è stato prestato;

► la tipologia del rapporto di lavoro;

► Le date (giorno – mese – anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni /sospensioni;

► **Il numero/i di Delibera/e Determina/e di approvazione della graduatoria in ragione della quale è intervenuta l'assunzione**, l'esatta denominazione dell'Azienda Sanitaria che ha adottato il provvedimento, la data di adozione del provvedimento;

Non saranno presi in considerazione né ai fini dell'ammissione, né ai fini della valutazione, periodi di servizio dai quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia del rapporto, o qualora non sia identificabile l'Ente / Azienda datore di lavoro.

Sempre a PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, nella domanda di partecipazione i periodi di servizio dovranno essere dettagliatamente indicati con la specifica disciplina di inquadramento, oggetto del presente avviso di stabilizzazione. Non saranno ritenuti validi, ai fini della maturazione del requisito di stabilizzazione di cui al superiore punto I.2) - lettere a) b) c) e, pertanto, non costituiranno oggetto di valutazione, periodi di servizio con indicazione di qualifiche generiche o attestazioni di attività complessiva ove non emerga chiaramente e specificamente la parte di attività svolta come Dirigente Veterinario - nella specifica disciplina/e - oggetto del presente avviso di stabilizzazione.

III DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda, di cui al fac-simile allegato al presente bando e disponibile sul sito www.atssardegna.it, i concorrenti devono allegare, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445:

- 1) fotocopia/scansione fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) la documentazione di cui al punto I.1., punto 1), rigo secondo e terzo, qualora ne ricorrano le condizioni ivi stesso indicate.

IV ONERI DEL CANDIDATO

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo (anche PEC) all'ATS Sardegna - ASSL Cagliari – S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane – Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (Ca), la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica come previsto dall'art. 39 D.P.R. 445/2000.

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

V MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Tenuto conto dell'attuale emergenza epidemiologia derivante dal diffondersi del COVID 19 – “Coronavirus” la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e sottoscritta (sarà ritenuta valida sia la sottoscrizione apposta mediante firma digitale, sia apposta a penna, nell'originale scansionato, purché accompagnata da documento di identità in corso di validità) e la documentazione allegata devono essere inoltrate **esclusivamente** tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo:

BANDIRICERCASELEZ.RISUMANE@PEC.ATSSARDEGNA.IT

Non sarà ritenuto valido, e comporterà l'inammissibilità della domanda e, dunque, l'esclusione del candidato dalla procedura, l'invio delle domande e della documentazione tramite consegna a mani all'Ufficio Protocollo di ATS – Sardegna, oppure mediante spedizione tramite raccomandata A/R a mezzo del servizio postale o privato ovvero mediante posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato, ovvero l'invio, tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche.

L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la dicitura :

“DOMANDA DI STABILIZZAZIONE ART. 20 comma 1 - DIRIGENZA SSN – DISCIPLINA/SPECIALIZZAZIONE – NOME E COGNOME DEL CANDIDATO”

Esempio di compilazione oggetto messaggio PEC del “Dott. Mario Rossi”:

“DOMANDA STABILIZZAZIONE ART. 20 comma 1 - DIRIGENZA SSN – DIRIGENTE VETERINARIO – Igiene degli Alimenti di Origine Animale - MARIO ROSSI

DOMANDA STABILIZZAZIONE ART. 20 comma 1 - DIRIGENZA SSN – DIRIGENTE VETERINARIO – Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche - MARIO ROSSI

DOMANDA STABILIZZAZIONE ART. 20 comma 1 - DIRIGENZA SSN – DIRIGENTE VETERINARIO – Sanità Animale - MARIO ROSSI

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF, leggibile e non sfuocato, di dimensioni **massime pari a 20 MB**.

La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio .zip, rar, etc.

In caso di file PDF ottenuti da scansioni, si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 150 dpi.

Si avverte che i documenti e domande che perverranno con modalità non conformi alle riportate disposizioni comporteranno l'esclusione dalla selezione.

ATS- Sardegna declina, sin d'ora, ogni responsabilità relativa a domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, unicamente dai messaggi di accettazione e di consegna rilasciati dal gestore

Nel caso in cui il candidato invii più volte la domanda e la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

VI MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno ammessi alla procedura di stabilizzazione i candidati:

- a)** che non risultino in possesso anche di uno solo dei requisiti di cui al punto I (sub I.1 generali e sub I.2 specifici);
- b)** che non abbiano:
 - rispettato le illustrate modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda,
 - compilato in ogni sua parte la domanda;che abbiano inoltrato la domanda di partecipazione oltre i termini stabiliti e/o con modalità diverse da quelle stabilite nel presente avviso
- c)** che abbiano inoltrato la domanda priva di sottoscrizione e dei necessari allegati ad es. documento identità;
- d)** che non abbiano utilizzato il *fac simile* di domanda allegato;
- e)** che non abbiano rispettato i termini di cui al punto III) del presente bando;
- f)** che abbiano subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione;
- g)** che siano stati oggetto di licenziamento disciplinare per giusta causa o per giustificato motivo presso una Pubblica Amministrazione
- h)** ATS- Sardegna procederà alla valutazione di eventuali altre condanne penali riportate al fine di accertare, secondo consolidato indirizzo giurisprudenziale (Cons. Stato, 27 dicembre 2000, n. 6883; C.d.S. , Sez. IV, 20 Gennaio 2006 n. 130, C.D.S., Sez. VI, 17 Ottobre 1997 n. 1487; T.A.R. Lazio Sez. III 02-04-1996 n. 721) la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può essere desunta l'eventuale inesistenza dei requisiti di

idoneità ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione. L'ATS- Sardegna si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione alla procedura ed alla instaurazione del rapporto di lavoro)

VII - CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

L'ATS-Sardegna procederà alla formulazione, unicamente tra i candidati in possesso di tutti i requisiti – generali e specifici - di cui al superiore punto I, (sub I.1 generali e sub I.2 specifici), che abbiano compilato la domanda di partecipazione regolarmente, secondo i termini di cui al superiore punto II) e l'abbiano inoltrata con le modalità previste al punto V), e che non siano incorsi in uno dei motivi di esclusione, di una graduatoria per ogni profilo oggetto della stabilizzazione di cui al presente avviso.

In applicazione del comma 12 dell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017, avranno priorità di assunzione coloro i quali **erano in servizio presso ATS – Sardegna** alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. In via ulteriore si procederà all'assunzione dei candidati che non erano in servizio presso ATS alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione.

La seconda graduatoria sarà formata dai candidati che non erano in servizio presso ATS- Sardegna alla data del **22/6/2017** nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e, pertanto, si procederà alla loro assunzione in via residuale ed ulteriore.

La graduatoria sarà formata utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

Servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione	Punteggio
<ul style="list-style-type: none">presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e del Servizio Sanitario della Regione Sardegna.	1.200 per anno;

Fermo il requisito necessario, ai fini della stabilizzazione, dell'aver maturato, **al 31 Dicembre 2020**, 36 mesi di servizio con contratto a tempo determinato, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nel profilo e specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione sarà oggetto di valutazione, secondo le modalità indicate nella seguente tabella, il servizio prestato con altre tipologie di **contratto di lavoro flessibile** nel profilo e disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione

Servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo e disciplina oggetto della procedura di stabilizzazione	Punteggio
<ul style="list-style-type: none"> • presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale e del Servizio Sanitario della Regione Sardegna. 	0.600 per anno;

Nel conteggio dei periodi di servizio se applicabili, si adatteranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n. 483/97 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale dirigenziale del SSN).

In caso di parità di punteggio, si applicheranno le **preferenze** di cui all'art. 5 DPR n. 487/1994.

In caso di ulteriore parità di condizioni avrà priorità di assunzione il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del 31.12.2019 e di età inferiore come previsto dall'articolo 3, comma 7 legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98

I servizi prestati prima del 01.01.2013 non saranno oggetto di valutazione e, pertanto, non dovranno, essere indicati.

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito internet dell'ATS Sardegna www.atssardegna.it - Albo pretorio - Bandi di concorsi e selezioni, con riferimento al presente avviso e rimarranno valide sino al 31.12.2022.

Al momento dell'assunzione a tempo indeterminato, al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura, è richiesta la permanenza del requisito di non essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione.

VII – ADEMPIMENTI PREASSUNTIVI – TERMINI PRESA DI SERVIZIO

PERIODO DI PROVA - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula di contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e verifica in sede di visita medica preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/2008 di idoneità fisica alla mansione che sarà effettuata, a cura di ATS- Sardegna, tramite il Medico Competente, anteriormente all'immissione in servizio.

I soggetti immessi in ruolo a seguito delle procedure di stabilizzazione di cui al presente avviso, sono soggetti al periodo di prova previsti dalla normativa salva esclusione prevista da CCCNL vigenti.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo in seguito al superamento favorevole del periodo di prova di effettivo servizio, prestato per la durata prevista dalle vigenti normative e CCNL applicabili.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Si richiamano, per quanto attiene al periodo di prova ed ai termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni vigenti disposizioni normative.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

► qualora il candidato non prenda servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;

► in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sopravvenienza di norme che dispongano il blocco delle assunzioni.

5 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento (Ue) 2016/679 – “RGDP” aggiornato con rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 127 del 23 maggio 2018 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

Al fine di dar esecuzione alla procedura concorsuale sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale nonché quelli relativi al curriculum scolastico-professionale.

La sottoscrizione e presentazione della domanda di partecipazione implica, per i candidati, il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'Ufficio/Sevizio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione ovvero, ad attribuire ai candidati i punteggi spettanti e formulare la graduatoria.

Il trattamento avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità

Proprie della procedura e sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Ai sensi dell'art. 13 i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

I dati raccolti da ATS – Sardegna saranno eventualmente oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate dalla graduatoria.

Qualora il candidato non si rendesse disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

Il D.Lgs 196/03 in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016) stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali tra i quali:

- diritto di accesso ai propri dati personali (art.15)

- diritto di cancellazione (cd. diritto all'oblio) (art. 17);

- diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);

- diritto alla portabilità dei propri dati personali (art. 20);

- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali (art.21);

- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (art.13, co. 2, lett. d).

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI: ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali è: l'ATS Sardegna - Azienda Tutela della Salute della Sardegna, con sede legale in Sassari, Via Enrico Costa n. 57, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Commissario Straordinario.

Contatti: - posta ordinaria: all'indirizzo della sede legale dell'ATS Sardegna

email: dir.generale@atssardegna.it

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI / DPO: nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 con provvedimento reperibile sul sito web del Titolare nell'apposita sezione Privacy, potrà essere contattato, per qualsiasi problematica riguardante la sua privacy, ai seguenti recapiti: - posta ordinaria: Responsabile della Protezione dei Dati / DPO, Via Enrico Costa n. 57 – 07100 Sassari; - email: ssd.dpo@atssardegna.it - telefono: [079/2084451](tel:0792084451)

6 - DISPOSIZIONI VARIE

L'Azienda effettuerà idonei **controlli al fine di verificare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive** ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, ATS – Sardegna segnalerà i fatti alla competente Procura della Repubblica al fine di consentire l'applicazione delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e con riserva di azione civile al fine di vedere risarcito il danno eventualmente subito.

Non costituendo la presente, procedura concorsuale, sarà oggetto di valutazione - **esclusivamente** – il servizio prestato, come specificato nei superiori punti.

Pertanto qualsiasi ulteriore dichiarazione e titolo presentato, oltre quelli richiesti e necessari per l'ammissione indicati nel fac-simile di domanda, **non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione.**

- La corretta e completa compilazione del *fac-simile* della domanda di partecipazione, allegata al presente avviso, consente di disporre di tutte le informazioni utili, rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione della carriera.

- ATS – Sardegna non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati

- La sottoscrizione e presentazione della domanda comportano l'accettazione incondizionata di tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

- I candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini della stipula del contratto, a presentare entro il termine di trenta (30) giorni dalla data di comunicazione dell'invito/richiesta disponibilità all'assunzione, ed a pena di decadenza, la documentazione richiesta ai fini dell'assunzione nel pubblico impiego, e dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di pubblico impiego alla data dell'assunzione.

- ATS – Sardegna garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e parità di trattamento sul lavoro.

- Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti.

- Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale.

- Il personale assunto dovrà essere disponibile ad operare presso tutte le sedi/strutture/presidi presenti nel territorio d'ambito dell'ATS Sardegna.

Le suddette graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ATS-Sardegna e rimarranno valide fino al 31.12.2022, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 75/2017

- L'ATS Sardegna si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare o annullare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione dei rapporti di lavoro, ove se ne ravvisi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Ogni eventuale ulteriore informazione potrà essere richiesta all'**ATS Sardegna - ASSL Cagliari – S.C. Ricerca e Selezione delle Risorse Umane** – Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (Ca), Responsabile del procedimento Dott. Piergiacomo Gambella – tel. 070/6093200 – 070/6093274- dal lunedì al venerdì dalle ore 12.00 alle 13.00.

Selargius 12 Maggio 2021

Il Commissario Straordinario ATS Sardegna
(Dott. Massimo Temussi)

L' Estensore
Dott. Piergiacomo Gambella

GAMBELLA
PIERGIACOMO

Firmato digitalmente da
GAMBELLA PIERGIACOMO
Data: 2021.05.12 11:56:40 +02'00'

Publicato nell'Albo Pretorio Aziendale in data / /

Scadenza bando: / /2020 ore 23:59

TRASMESSA A MEZZO PEC ALL'INDIRIZZO

BANDIRICERCASELEZ.RISUMANE@PEC.ATSSARDEGNA.IT

ATS Sardegna - ASSL Cagliari
S.C .Ricerca e Selezione delle
Risorse Umane
Via Piero della Francesca,1 – Loc.
Su Planu
09047 Selargius (CA)

Il/La sottoscritt _____

(**cognome** – scrivere in stampatello)

(**nome** – scrivere in stampatello)

CHIEDE

**DI PARTECIPARE ALL' AVVISO FINALIZZATO ALLA STABILIZZAZIONE EX ART. 20 COMMA 1 DEL D. LGS.
75/2017 E S.M.I. DEL PERSONALE PRECARIO DELLA DIRIGENZA DEL SSN**

NEL PROFILO DI: _____

RUOLO/ PROFILO: _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i., concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci gli atti verranno trasmessi alla Procura della Repubblica

DICHIARA

(barrare le caselle interessata - le caselle non barrate equivalgono a mancate dichiarazioni)

di essere nato/a a _____ Prov. _____ Cap _____ il
_____/_____/_____

Codice Fiscale N. _____

di risiedere a _____ Cap. _____ Prov. _____
Via _____ n.° _____
Telefono fisso _____ / _____ cellulare _____ / _____
e-mail _____ @ _____

che ogni comunicazione inerente la procedura concorsuale ed assunzionale venga inviata a:

Posta Elettronica Certificata (PEC) _____ @ _____ *

*ATS – Sardegna utilizzerà come forma di comunicazione esclusiva, sia per la procedura, sia per la fase assunzionale, il messaggio di posta elettronica certificata, indicato dal candidato.

di essere in possesso della cittadinanza italiana

di essere in possesso della cittadinanza del seguente Paese dell'Unione Europea _____

OVVERO

- di essere in possesso della cittadinanza _____
 di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
 di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini italiani

In qualità di cittadino di Paese non appartenente all'Unione Europea dichiara di trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 c. 1 del D.Lgs 165/2001 (così come modificato dall'art. 7 della L. 6/8/2013, n. 97) e 3 bis ed **allega la seguente documentazione**

 di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____)

OVVERO

- di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____)
 di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato da pubbliche amministrazioni;
 di essere fisicamente idoneo alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e di essere a conoscenza del fatto che l'assunzione è subordinata alla sussistenza della idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e che il relativo accertamento sarà effettuato, a cura della ATS, prima dell'immissione in servizio;



di non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che, se intercorse in costanza di rapporto di lavoro, possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai Contratti collettivi Nazionali di riferimento e dalla normativa vigente;

di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;

OVVERO

di avere riportato le seguenti condanne penali (precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale)

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____ presso il Tribunale di _____ (precisare gli artt. del Codice Penale e di Procedura Penale) _____

di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) _____

di non aver/aver subito una sanzione disciplinare superiore alla censura nel periodo di riferimento necessario alla stabilizzazione;

DI ESSERE IN POSSESSO DI TUTTI I SEGUENTI REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

essere stato reclutato a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, attingendo da una graduatoria, a tempo determinato o indeterminato riferita ad una procedura di reclutamento, per titoli ed esami, o per soli titoli, espletata anche da amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione **e che il numero di Delibera/ Determina di approvazione della graduatoria da cui è stato assunto è il seguente** _____ ed è stata adottata dall'Azienda Sanitaria _____ in data ____/____/____;

essere stato in servizio, nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data del **28/8/2015** con **CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO** presso l'amministrazione che procede all'assunzione (ATS-SARDEGNA ed ex AASSLL della Sardegna, incorporate in ATS per effetto della L.R. 27 Luglio 2016 n. 17) **Il termine finale per la maturazione di tale requisito è il 31/12/2020;**

aver maturato, alla data del **31 dicembre 2020**, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 01.01.2013 al 31.12.2020) con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo e nella specifica disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione, alle dipendenze dell'Amministrazione che procede all'assunzione;

DI AVERE PRESTATO SERVIZIO CON RIFERIMENTO AL PERIODO DAL 01.01.2013 AL 31.12.2020 PRESSO:

ATS - Sardegna ovvero ex ASL - Azienda Sanitaria locale di _____

A tempo determinato con rapporto di lavoro a tempo pieno / part - time ore settimanali

_____ dal ____/____/____ - al ____/____/____

con il profilo di _____ presso _____



di accettare che, ai fini della valida maturazione del requisito **di stabilizzazione di cui alla lettera C) del bando i periodi di servizio a tempo parziale - part time - verranno considerati e valutati in proporzione all'orario di servizio a tempo pieno;**

(sezione da **COMPILARE SOLO IN CASO DI NECESSITA'**

e da ripetere in caso di necessità per ogni ulteriore periodo di lavoro)

* **Lavoro autonomo:** libero professionale / co.co.co

dal /___/___/___/ al /___/___/___/

in qualità di _____ (specificare profilo e disciplina di inquadramento attribuito all'atto del conferimento dell' incarico)

(sezione da ripetere in caso di necessità per ogni ulteriore periodo di lavoro)

Altra Azienda / Ente del SSR e SSN (denominazione esatta) _____ Città _____ Prov.(_____)
cap. _____ via _____ PEC _____ @ _____

* **A tempo determinato** con rapporto di lavoro a tempo pieno / part – time
ore settimanali _____

dal ___/___/___ - al ___/___/___ per un totale di anni ___/ mesi ___/giorni ___
con il profilo di _____ ruolo _____

(sezione da compilare e ripetere in caso di necessità per ogni ulteriore periodo di lavoro)

**

* **Lavoro autonomo:** libero professionale / co.co.co

dal /___/___/___/ al /___/___/___/ per un totale di anni ___/ mesi ___/giorni ___
in qualità di _____ (specificare profilo e ruolo di inquadramento attribuito all'atto del conferimento dell' incarico)



(sezione da compilare e ripetere in caso di necessità per ogni ulteriore periodo di lavoro)

* **NB** Tali periodi di lavoro costituiranno elemento valutativo utile ai fini dell'assegnazione del punteggio al candidato ma non costituiranno periodo di lavoro utile ai fini della maturazione del diritto alla stabilizzazione dovendo considerarsi utile solo il periodo di lavoro svolto, con contratto a tempo determinato, nel profilo e/o disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione.

di **NON** essere titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione;

di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, la sede di servizio disponibile, al momento della chiamata, nell'intero ambito di ATS-Sardegna.

di essere a conoscenza che, nel conteggio dei periodi di servizio, se applicabili si adatteranno le disposizioni di cui all'art. 11 DPR n. 220/2001 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN).

di avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 487/1994 e s.m.i., per il seguente motivo (es. n. figli, appartenenza categorie protette ecc.):

_____;

di essere a conoscenza che, a parità di punteggio, avrà priorità di assunzione il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del **31.12.2020**, e di età inferiore come previsto dall'articolo 3, comma 7 legge 15 maggio 1997, n. 127 come modificato dall'art. 2 punto 9 della L. 191/98.

DICHIARA ALTRESÌ

di avere diritto a **priorità di assunzione in quanto in servizio presso ATS Sardegna**, con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato, alla data del **22/6/2017**, nel profilo e disciplina oggetto della richiesta di stabilizzazione;

di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione e precisamente dei seguenti titoli di studio, esperienza professionale, abilitazioni e iscrizioni agli albi (ove esistenti e richiesti):

Di aver conseguito il seguente titolo di studio: _____ in

data ____ / ____ / _____ presso _____

_____ via _____ Cap _____

Pec _____ @ _____ .(da compilare solo in caso di conseguimento titolo di studio)



di aver conseguito all'estero un titolo riconosciuto equipollente a quello italiano in data _____

presso

_____ via _____ Cap _____

Pec _____ @ _____ e di allegare alla presente domanda il titolo di equipollenza rilasciato.

Di aver conseguito il seguente titolo di specializzazione in _____

presso l'Università degli Studi di _____ in data ____/____/____

_____ via _____ Cap _____

Pec _____ @ _____.

Di essere iscritto all'Albo/Ordine professionale della Provincia di _____ (indicare la sede) _____ Pec: _____ @ _____ dal ____/____/____ al numero _____.

di essere consapevole che ATS- Sardegna procederà alla valutazione delle condanne penali riportate al fine di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può essere desunta l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione;

di essere consapevole che ATS- Sardegna si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione alla procedura ed alla instaurazione del rapporto di lavoro;

di essere a conoscenza del fatto che tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e/o nel termine previsto per la maturazione dei requisiti specifici e devono permanere anche al momento dell'assunzione;

di impegnarsi a dare comunicazione della costituzione di un eventuale rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, e di essere consapevole del fatto che, in tal caso, non si potrà dare seguito alla



costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato nell'ATS attraverso la presente procedura, e che non sarà ammessa la partecipazione alla presente procedura.

di aver letto e ben compreso l'informativa per il trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di stabilizzazione e di essere a conoscenza che tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 ed in base alla vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di trattamento dei dati personali/sensibili (Regolamento Europeo 679/2016); che la presentazione e sottoscrizione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura.

Di essere consapevole che quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nei relativi allegati corrisponde a verità e di essere altresì consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nei casi di false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

Di accettare incondizionatamente, con la sottoscrizione e presentazione della domanda di partecipazione, tutti i termini del bando di stabilizzazione, nessuno escluso.

ALLEGA:

Scansione fronte e retro documento di identità in corso di validità.

(*solo per i cittadini di Paesi terzi*) scansione permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, scansione documentazione probante possesso dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria.

data ____/____/____

FIRMA _____
(FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso e/ o FIRMA DIGITALE)

